



**BADAN AKREDITASI NASIONAL
PERGURUAN TINGGI**
National Accreditation Agency for Higher Education

Nomor : 311/BAN-PT/LL/2024
Lampiran : 1(satu) berkas
Perihal : Rekrutmen Asesor Perguruan Tinggi
Kedinasan

Jakarta, 13 Februari 2024

Kepada Yth.:
Kepala LL-Dikti/Pimpinan PT Kedinasan
Se- Indonesia
Di-
Tempat.

Assalamu'alaikum wr wb

Dengan hormat,

Berdasarkan ketentuan Pasal 55 Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, bahwa untuk menentukan kelayakan Program Studi dan akuntabilitas publik dari suatu Perguruan Tinggi, maka harus ditentukan atas dasar kriteria yang mengacu pada Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-DIKTI), serta penilaian terhadap Program Studi dan Perguruan Tinggi melalui "Akreditasi". Akreditasi Perguruan Tinggi dilakukan oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT), sedangkan Akreditasi Program Studi sebagai bentuk akuntabilitas publik dilakukan oleh Lembaga Akreditasi Mandiri (LAM) yang terdiri atas LAM Pemerintah dan LAM Masyarakat. Oleh karena itu untuk lebih tertib dan lancarnya pelaksanaan ketentuan tersebut, maka perlu dilakukan rekrutmen terhadap Asesor Perguruan Tinggi Kedinasan dengan ketentuan sebagai berikut:

A. PERSYARATAN:

1. Warga Negara Indonesia;
2. Sehat jasmani dan rohani;
3. Memiliki integritas yang tinggi;
4. Usia paling tinggi 65 (enam puluh lima) tahun untuk Guru Besar dan 60 (enam puluh) tahun bagi yang bukan Guru Besar pada saat mendaftar;
5. Tidak pernah dihukum dan/atau sedang menjalani hukuman karena melakukan tindak pidana kejahatan;
6. Dosen yang telah memiliki Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN);
7. Memiliki pengalaman sebagai pimpinan Perguruan Tinggi, Pimpinan Fakultas/Pascasarjana, Ketua Prodi atau nama lain yang sejenis;
8. Tidak sedang memegang jabatan struktural sebagaimana dimaksud dalam angka (7);
9. Berpendidikan Doktor dengan jabatan fungsional Lektor Kepala dan/atau setara dengan pangkat Kolonel (TNI), KOMBES (Polri), Pembina Utama Muda/Gol. IV.c atau sebutan lain yang setara;
10. Diutamakan memahami atau berpengalaman dalam pengelolaan Perguruan Tinggi;
11. Diutamakan memiliki pengalaman di bidang penjaminan mutu pendidikan tinggi;
12. Tidak memiliki afiliaisi dan/atau menjadi anggota partai politik;
13. Bebas dari penggunaan dan keterkaitan dengan narkoba dan zat adiktif lainnya;
14. Mendapatkan izin dari pemimpin perguruan tinggi; dan
15. Memiliki wawasan dan komitmen yang tinggi untuk peningkatan mutu pendidikan tinggi.

B. TATA CARA PENDAFTARAN:

1. Mengajukan surat lamaran/permohonan yang ditandatangani oleh pemohon/pelamar di atas materai Rp.10.000,- dengan melampirkan:
 - a. Daftar Riwayat Hidup (CV);
 - b. Pas foto terbaru, berwarna dengan ukuran 4X6;
 - c. Foto copy ijazah Doktor dan transkrip akademik;
 - d. Foto copy SK terakhir Jabatan Fungsional;
 - e. Fotocopy KTP;
 - f. Surat Keterangan sehat dari dokter yang terdiri atas:
 - 1) keterangan sehat jasmani dari RS Pemerintah;
 - 2) keterangan sehat rohani dari RSJ; dan
 - 3) keterangan bebas narkoba dan zat adiktif lainnya yang dilengkapi dengan hasil pemeriksaan laboratorium dalam 3 (tiga) bulan terakhir dari BNN.
 - 4) Surat pernyataan tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik yang ditandatangani di atas materai Rp.10.000.
 - g. Tulisan/makalah singkat tentang Urgensi Akselerasi Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi Kedinasan melalui Akreditasi PT, diketik pada kertas ukuran A4 dengan spasi 1,5, huruf Times New Roman 12, paling banyak 10 halaman;
2. Surat lamaran/permohonan beserta seluruh dokumen persyaratan dikirim ke: Direktur Dewan Eksekutif BAN-PT c.q. Ketua Tim Seleksi Asesor PT/PS melalui: rekrutmen.asesor@banpt.or.id Dokumen dikirim dalam bentuk Zip dengan Format **Nama Lengkap_Asal Institusi**
3. Penerimaan surat lamaran/permohonan mulai tanggal **15 Februari s.d. 22 Maret 2024**.
4. Pelamar/pemohon tidak diperkenankan berhubungan langsung dengan Tim Seleksi.
5. Proses seleksi hanya berdasarkan kelengkapan dan nilai dokumen portofolio yang dikirimkan oleh pelamar/pemohon.
6. Seluruh proses seleksi tidak dipungut biaya.
7. Keputusan Tim Seleksi tidak dapat diganggu gugat.
8. Tim Seleksi berwenang membatalkan kelulusan pelamar/pemohon seleksi, apabila di kemudian hari ternyata pemohon/pelamar yang bersangkutan terbukti memberikan keterangan/data yang tidak benar.

Direktur Dewan Eksekutif



Prof. Ari Purbayanto, Ph.D

Nomor: Istimewa
Lamp. : 1 (satu) berkas
Hal : Permohonan Untuk Menjadi Asesor

-----, ----- 2024

Kepada Yth. : Direktur Dewan Eksekutif
Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi
c.q/ Ketua Tim Seleksi Asesor PT/PS BAN PT
di-
JAKARTA

Dengan hormat,
Berdasarkan surat Direktur Dewan Eksekutif Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi, Nomor 311/BAN-PT/LL/2024 Tanggal 13 Februari 2024, perihal Rekrutmen Asesor PT Kedinasan, maka yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIDN :
Pangkat/Golongan :
Jabatan Fungsional :
Alamat Rumah :

Melalui surat ini, mengajukan permohonan kepada Bapak, kiranya tidak merasa berkeberatan untuk dapat meluluskan dan menerima Saya sebagai salah seorang Asesor Perguruan Tinggi Kedinasan pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Tahun 2024. Sebagai bahan pertimbangan Bapak, bersama surat ini Saya lampirkan:

1. Daftar Riwayat Hidup (CV);
2. Pas foto terbaru, berwarna, ukuran 4 X 6;
3. Foto Copy Ijazah Doktor dan fotocopy SK tentang Penetapan Hasil Penilaian Ijazah Pendidikan Tinggi Luar Negeri, (khusus untuk lulusan S3 di luar negeri);
4. Fotocopy KTP;
5. Tulisan/makalah singkat tentang: Urgensi Akselerasi Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi Melalui Akreditasi PT Kedinasan;
6. Surat Keterangan Sehat dari dokter yang terdiri dari:
 - a. keterangan sehat jasmani dari RS, tanggal.....;
 - b. keterangan sehat rohani dari RSJ, tanggal
 - c. keterangan bebas narkoba & zat adiktif lainnya yang dilengkapi dengan hasil pemeriksaan laboratorium dari BNN, tanggal
7. Surat pernyataan tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik yang ditandatangani di atas materai Rp.10.000,-
8. Fotocopy Surat izin dari Pimpinan Rektor/Dekan, tanggal ---
9. Dokumen lainnya yang dapat mendukung seperti: Surat Rekomendasi dari Pimpinan Instansi yang relevan dll (sebutkan).

Demikianlah surat permohonan ini Saya buat dengan sebenarnya dengan harapan kiranya Bapak berkenan untuk mengabulkannya dan terlebih dahulu diucapkan terima kasih.

Hormat Saya,
Yang Memohon

Materai Rp.10.000

Tanda tangan>Nama lengkap/NIDN